



Regione Toscana

GIOVANI si



ATENEI INTERNAZIONALE
Università per Stranieri di Siena

L'intervento rientra nell'ambito di Giovanisi (www.giovanisi.it), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani.
Decreto n.

IL RETTORE

- Viste le leggi sull'Istruzione Universitaria;
- Vista la Legge 390/91 e in particolare l'art. 13 che regola l'attività part-time per gli studenti iscritti ai corsi universitari;
- Visto il D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 68 pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31 maggio 2012 ed entrato in vigore il 15 giugno 2012 – “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio” ed in particolare l'art. 11 “Attività a tempo parziale”;
- Visto il D.D. 21687 del 18 dicembre 2020 con il quale è stato emanato l'avviso “Misura FSC - Progetti a sostegno della frequenza universitaria nel contesto della emergenza sanitaria covid”;
- Visto che l'avviso intende supportare la realizzazione di progetti da parte delle Università, finalizzati a facilitare e sostenere la partecipazione degli studenti ai corsi universitari nell'attuale periodo caratterizzato dalla emergenza sanitaria covid e dalla necessità di utilizzare modalità didattiche alternative e/o complementari alle lezioni in presenza. In particolare si intende:
 - a) promuovere la qualificazione delle attività di didattica a distanza (sincrone o meno), supportandone il miglioramento in termini di metodi, strumenti e modalità di erogazione e valorizzandone anche la complementarità e la sinergia con la didattica in presenza;
 - b) sostenere gli studenti a fronte delle difficoltà che possono incontrare nella fruizione della didattica a distanza (DAD) o di altre modalità di somministrazione dei corsi adottate per far fronte al rischio di contagio da Covid-19;
 - c) promuovere l'attivazione da parte delle Università di collaborazioni retribuite con gli studenti, anche con finalità di sostegno economico di coloro che abbiano necessità di integrare i propri redditi per mantenersi agli studi, per lo svolgimento di attività finalizzate a favorire la partecipazione ai corsi universitari (in presenza e a distanza);
- Viste le delibere del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico del 26 gennaio 2021 con le quali si autorizza la presentazione del progetto denominato “**Facilitare, sostenere, formare: azioni per un'Università inclusiva e proattiva oltre l'emergenza sanitaria – UniProAct**” in risposta all'avviso di cui sopra;
- Visto il D.D. 6725 del 16 aprile 2021 con il quale il progetto è stato finanziato;
Vista la scheda di dettaglio n. 6 “**Supporto ai servizi di front-office (URP) e del Management didattico - SuFront**”, del progetto di cui sopra;
- Ritenuto opportuno promuovere l'attivazione di collaborazioni retribuite a tempo parziale con gli studenti, per lo svolgimento di attività finalizzate al “**Supporto ai servizi di front-office (URP) e del Management didattico - SuFront**”, del progetto di cui sopra;

DECRETA

Art. 1 – Oggetto del bando

L'Università per Stranieri di Siena, in attuazione al D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 68, seleziona tra gli iscritti ai propri percorsi formativi, studenti disponibili a svolgere attività di collaborazione a tempo parziale per il “**Supporto ai servizi di front-office (URP) e del Management didattico – Sufront**” del progetto di cui in premessa;

L'intervento rientra nell'ambito di Giovanisi (www.giovanisi.it), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani. segue Decreto n.

Attività da svolgere

Supporto degli studenti nello svolgimento delle pratiche amministrative e nella risoluzione delle più frequenti problematiche burocratiche che possono insorgere durante il corso di studi.

Attività di feedback, riportando all'amministrazione universitaria eventualmente nuovi problemi emergenti e ricorrenti nella comunità studentesca.

Referente per la formazione e il monitoraggio dell'attività: dott.ssa Anna Maria Beligni

La collaborazione non si configura in alcun modo come un rapporto di lavoro subordinato con l'Università per Stranieri di Siena e di assunzione di responsabilità amministrative.

Art. 2 – Natura della collaborazione

I rapporti intercorrenti tra l'Università e gli studenti assegnati verranno definiti con atto unilaterale di impegno. La collaborazione non determina in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Per lo svolgimento dell'attività lo studente sarà coperto da polizza assicurativa per infortuni secondo quanto previsto dalle attuali norme vigenti per studenti di ogni ordine e grado e per responsabilità civile con apposita polizza stipulata dall'ateneo per gli studenti universitari.

Art. 3 – Durata e compenso della collaborazione

La durata dell'impegno non potrà superare le 200 ore totali e verrà stabilita sulla base delle esigenze di ciascuna struttura dell'Università, comunque il numero massimo di ore non potrà eccedere **le 5 ore giornaliere**, salvo alcune eccezioni debitamente motivate dal responsabile della struttura.

La programmazione delle ore dovrà essere concordata con i responsabili delle strutture nel rispetto delle esigenze di servizio.

Si fa presente che, ove le esigenze di servizio delle singole strutture non dovessero coincidere con la disponibilità offerta dallo studente e fosse pertanto impossibile accordarsi sullo svolgimento delle ore, la struttura avrà la facoltà di richiedere un nuovo studente.

Gli studenti idonei che, al momento della chiamata, si trovino in procinto di conseguire la laurea, potranno concludere l'attività a tempo parziale anche dopo il conseguimento del titolo, purché l'attività sia iniziata antecedentemente al conseguimento dello stesso.

Il compenso orario, esente dall'imposta sul reddito per le persone fisiche (art. 11 comma 3 del D.Lgs. 29 marzo 2012 n. 68), è pari a € 7,00 e sarà liquidato al termine della collaborazione su presentazione di apposita attestazione sottoscritta dal Responsabile della struttura di assegnazione.

Gli studenti assegnatari della collaborazione dovranno rispettare la necessaria riservatezza e correttezza con riferimento ai fatti e agli atti, in particolare quelli personali, di cui verranno a conoscenza in ragione della collaborazione loro assegnata.

L'intervento rientra nell'ambito di Giovanisi (www.giovanisi.it), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani. segue Decreto n.

In considerazione dell'evoluzione dell'emergenza sanitaria in corso è possibile che tutta o parte dell'attività si svolga da remoto.

Art. 4– Requisiti di partecipazione alla selezione

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

- Studenti iscritti nell'**Anno Accademico 2020/2021** AL TERZO ANNO DEI CORSI DI LAUREA TRIENNALE O AL PRIMO O SECONDO ANNO DEI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE dell'Università per Stranieri di Siena. (Lo studente deve essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'a.a. 2020/2021)¹

NON HANNO DIRITTO DI PARTECIPARE ALLA SELEZIONE:

- gli studenti iscritti ai corsi singoli o iscritti in regime di tempo parziale.

Art. 5 – Modalità e termini per la presentazione delle candidature ON-LINE

Le candidature per la partecipazione alla presente valutazione comparativa dovranno essere presentate esclusivamente **on-line** sul sito Web di Ateneo.

Per presentare la domanda di candidatura on-line è necessario:

- collegarsi al sito dell'Università www.unistrasi.it;
- effettuare il login nel Portale della Didattica della pagina *Studenti* con le credenziali abituali;
- cliccare sul Menu a tendina in alto a destra;
- cliccare su Segreteria → clic su “150 ore”;
- cliccare sulla lente d'ingrandimento accanto al “Bando attività part-time 200 ore 2020/21”;
- cliccare su “sottoscrizione al bando”;
- cliccare su “iscrivi”;
- allegare CV*.

*IL CV È OBBLIGATORIO, DOVRÀ ESSERE IN FORMATO PDF, DI 1 PAGINA MAX E DOVRÀ RIPORTARE LE LINGUE CONOSCIUTE E RELATIVO LIVELLO E LE COMPETENZE INFORMATICHE POSSEDUTE.

LE CANDIDATURE ON-LINE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO LE ORE 23,59 DEL 04/06/2021.

Art. 6 – Graduatoria

Le candidature saranno valutate da un'apposita Commissione che redigerà e renderà pubblica la graduatoria di idoneità.

¹ (Si fa presente che gli studenti con laurea prevista entro il 15 giugno 2021 non rientrano nella regolare iscrizione all'a.a. 20-21, ma in quella 2019-2020. Inoltre non saranno valide, ai fini della partecipazione al bando, le iscrizioni in ipotesi in particolare quelle dipendenti da corsi singoli per recupero lacune).

L'intervento rientra nell'ambito di Giovanisi (www.giovanisi.it), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani. segue Decreto n.

La graduatoria è di semplice idoneità, quindi non garantisce la convocazione di tutti gli studenti idonei.

La graduatoria sarà redatta sulla base dei seguenti criteri:

- punteggio equivalente al numero di CFU conseguiti alla data di scadenza del Bando divisi per anno di corso (n. anni di corso + n. eventuali anni di fuori corso).

(Esempi: studente triennale di tezo anno con 90 CFU: $\text{punteggio} = 90:3 = 30$; studente magistrale di primo anno con 36 CFU: $\text{punteggio} = (180+36):4 = 54$; studente magistrale di secondo anno con 92 CFU $\text{punteggio} = (180+92):5 = 54,4$).

AVRANNO LA PRECEDENZA GLI STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE.

Tra gli studenti iscritti ai corsi di Laurea Magistrale avranno la precedenza:

- gli iscritti ai corsi di Laurea Magistrale non beneficiari di altre agevolazioni o borsa di studio assegnata dal DSU;
- a parità di punteggio sarà data la precedenza allo studente con la media ponderata dei voti più alta non beneficiario di altre agevolazioni o borsa di studio assegnata dal DSU;
- a parità di punteggio (in assenza di studenti non beneficiari di altre agevolazioni o borsa di studio assegnata dal DSU) sarà data la precedenza allo studente con la media ponderata dei voti più alta.

Tra gli studenti iscritti ai corsi di Laurea Triennale avranno la precedenza:

- gli iscritti ai corsi di Laurea Triennale non beneficiari di altre agevolazioni o borsa di studio assegnata dal DSU;
- a parità di punteggio sarà data la precedenza allo studente con la media ponderata dei voti più alta non beneficiario di altre agevolazioni o borsa di studio assegnata dal DSU;
- a parità di punteggio (in assenza di studenti non beneficiari di altre agevolazioni o borsa di studio assegnata dal DSU) sarà data la precedenza allo studente con la media ponderata dei voti più alta.

Gli studenti fuori corso saranno collocati a fine graduatoria in base all'anno di iscrizione fuori corso che non deve superare 2 anni. Al fine di valutare il numero di anni di iscrizione si terrà conto dell'anno di prima immatricolazione, anche se avvenuto in altri Atenei.

Il Rettore nominerà la Commissione che, valutate le domande, formulerà la graduatoria di merito.

La graduatoria sarà pubblicata on-line nella pagina dedicata del sito d'Ateneo (<https://goo.gl/PJnjQe>).

Le strutture interessate potranno scorrere la graduatoria al fine di individuare gli studenti con percorsi formativi consoni alle attività che dovranno svolgere nella struttura di destinazione.

L'intervento rientra nell'ambito di Giovanisi (www.giovanisi.it), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani. segue Decreto n.

Nel caso in cui lo studente rinunci all'assegnazione, l'incarico verrà attribuito al primo studente utilmente posto in graduatoria.

Gli studenti che si renderanno indisponibili alla chiamata verranno collocati in calce alla graduatoria.

Si fa presente che, ove le esigenze di servizio delle singole strutture non dovessero coincidere con la disponibilità offerta dallo studente e fosse pertanto impossibile accordarsi sullo svolgimento delle ore, la struttura avrà la facoltà di richiedere un nuovo studente.

Lo studente non verrà cancellato dalla graduatoria ma potrà essere convocato nuovamente per eventuali e future richieste ove quest'ultime collimassero con la disponibilità precedentemente espressa.

In caso di rinuncia ad incarico già iniziato, le ore effettuate non saranno retribuite.

L'assegnazione alle singole strutture degli studenti collocati utilmente in graduatoria avverrà durante tutto l'anno accademico e fino a scadenza della graduatoria secondo le necessità dell'ufficio richiedente.

La graduatoria avrà validità fino al termine previsto per il progetto, comprese le eventuali proroghe.

Art. 7 - Chiamate in servizio

Gli studenti in graduatoria, se in regola con il pagamento delle tasse, verranno contattati al recapito di posta elettronica istituzionale: "@studenti.unistrasi.it".

Lo studente sarà tenuto a confermare **la propria disponibilità entro 2 (due) giorni dalla ricezione della mail** di convocazione inviando una mail di accettazione all'indirizzo sostegno studenti@unistrasi.it.

Nell'oggetto della mail dovrà essere riportato: Bando SuFront.

Trascorso questo tempo decadrà dalla propria posizione in graduatoria e si procederà con lo scorrimento della stessa.

Gli studenti che si renderanno indisponibili alla chiamata verranno collocati in calce alla graduatoria.

Si fa presente che, ove le esigenze di servizio delle singole strutture non dovessero coincidere con la disponibilità offerta dallo studente e fosse pertanto impossibile accordarsi sullo svolgimento delle ore, la struttura avrà la facoltà di richiedere un nuovo studente.

L'Università potrà ricorrere alla risoluzione dell'incarico affidato allo studente in modo unilaterale e in qualsiasi momento per inadempienza, assenza ingiustificata e continuativa dal servizio, o per violazione degli obblighi di riservatezza. Le ore eventualmente svolte non saranno liquidate.

LA COLLABORAZIONE INIZIERÀ DAL 21 GIUGNO 2021.

L'intervento rientra nell'ambito di Giovanisi (www.giovanisi.it), il progetto della Regione Toscana per l'autonomia dei giovani.
segue Decreto n.

Art. 8 – Accertamenti sulla veridicità delle dichiarazioni

L'Università può esercitare in qualunque momento un accurato controllo sulle condizioni dichiarate dallo studente ai fini della partecipazione al concorso e dell'attribuzione del relativo punteggio. Qualora lo studente abbia presentato dichiarazioni successivamente accertate come non veritiere, i contributi economici concessi vengono revocati.

Articolo 9 - Trattamento di dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 l'Università per Stranieri di Siena è il titolare del trattamento dei dati e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati.
segue Decreto n.

Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Articolo 10 – Informazioni sul bando

Il presente bando è reperibile sul sito internet dell'Università per Stranieri di Siena al seguente indirizzo: <https://online.unistrasi.it/bandi/ListaBandi.asp?tipo=16>.

Informazioni sul bando possono essere richieste tramite il seguente indirizzo mail: sostegnostudenti@unistrasi.it.

Siena,

IL RETTORE
Prof. Pietro Cataldi*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

La compilatrice Dott.ssa Luana Donnini